



**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ  
NA ROK SZKOLNY ...../.....**

**I. Dane osobowe**

Imię i nazwisko dziecka.....

Klasa.....

Adres zamieszkania .....

Data i miejsce urodzenia.....

Imiona i nazwiska rodziców

(opiekunów).....

Telefony kontaktowe z rodzicami (opiekunami):

Matka..... Ojciec.....

**II. Miejsce pracy rodziców/prawnych opiekunów (dokładny adres, numer tel.)**

matki (opiekuna)

ojca (opiekuna)

.....  
.....

nr telefonu..... nr telefonu.....

**III. Uzasadnienie przyjęcia do świetlicy (zgodnie z Regulaminem Świetlicy)**

.....  
.....  
.....  
.....

1) Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podawanie nieprawdziwych danych oświadczam,  
że podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(data i podpis rodzica/prawnego opiekuna)



**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 IM. JANA PAWŁA II**

**W WĘGROWIE**

07-100 Węgrów, ul. Kościuszki 16, tel./fax (25) 792-30-97, NIP: 8241147861

e-mail: [spwegrow@gmail.com](mailto:spwegrow@gmail.com), [www.sp.wegrow.pl](http://www.sp.wegrow.pl)

---

**I. Dodatkowe informacje o dziecku, które należy mieć na uwadze podczas jego pobytu w świetlicy (przeciwwskazania, choroby, konieczność przyjmowania leków, inne mające wpływ na proces opiekuńczy):**

.....  
.....  
.....

**II. Uzdolnienia lub zainteresowania dziecka:**

.....  
.....  
.....

**III. Informacje o odbieraniu dziecka ze świetlicy.**

Osoby upoważnione do odbierania dziecka ze świetlicy (imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej upoważnioną osobę.

W jakich dniach i godzinach dziecko będzie korzystało ze świetlicy?

.....  
.....  
.....

Czy dziecko ma odrabiać zadania domowe na świetlicy pod opieką nauczyciela?

TAK  NIE

**WAŻNE INFORMACJE**

1. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty.



**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 IM. JANA PAWŁA II**

**W WĘGROWIE**

07-100 Węgrów, ul. Kościuszki 16, tel./fax (25) 792-30-97, NIP: 8241147861

e-mail: [spwegrow@gmail.com](mailto:spwegrow@gmail.com), [www.sp.wegrow.pl](http://www.sp.wegrow.pl)

---

**OŚWIADCZENIA**

- 1) Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podawanie nieprawdziwych danych oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

- 2) Nie wyrażam/wyrażam\* zgodę na samodzielne powroty dziecka do domu ze świetlicy. Jednocześnie ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczny powrót dziecka ze szkoły do domu.

.....  
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

- 3) Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem świetlicy<sup>\*\*</sup> oraz powyższymi informacjami. Zobowiązuję się do przestrzegania ich i ścisłej współpracy z wychowawcami świetlicy w celu zapewnienia dziecku jak najlepszych i bezpiecznych warunków pobytu.

.....  
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

- 4) Nie wyrażam/wyrażam\* zgodę na umieszczanie na stronie internetowej szkoły zdjęć z moim dzieckiem i wytworami jego pracy.

.....  
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

---

\*niepotrzebne skreślić

\*\* regulamin świetlicy znajduje się na stronie internetowej szkoły [www.sp.wegrow.pl](http://www.sp.wegrow.pl) lub u wychowawców świetlicy.



**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 IM. JANA PAWŁA II**

**W WĘGROWIE**

*07-100 Węgrów, ul. Kościuszki 16, tel./fax (25) 792-30-97, NIP: 8241147861*

*e-mail: spwegrow@gmail.com, www.sp.wegrow.pl*

---

#### **IV. Kryteria przyjęcia dziecka do Świetlicy Szkolnej**

- 1.** Zapisy uczniów odbywają się na podstawie wniosku, który rodzice/prawni opiekunowie wypełniają i składają w sekretariacie lub u wychowawców świetlicy w terminie od 01 – 30 kwietnia, w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przeprowadza się kwalifikacje oraz od 1 do 10 września dla uczniów rozpoczynających naukę w szkole.

Wniosek wraz z załącznikiem można pobrać w sekretariacie szkoły podstawowej, świetlicy szkolnej lub na stronie internetowej szkoły [www.sp.wegrow.pl](http://www.sp.wegrow.pl)

- 2.** Wypełnione dokumenty, należy złożyć w w/w terminie w sekretariacie szkoły lub świetlicy szkolnej.

**Szczególne sytuacje rodzinne rozpatrywane są oddzielnie przez Dyрекcję Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Jana Pawła II**

- 3.** Wnioski złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.



**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 IM. JANA PAWŁA II**

**W WĘGROWIE**

07-100 Węgrów, ul. Kościuszki 16, tel./fax (25) 792-30-97, NIP: 8241147861

e-mail: [spwegrow@gmail.com](mailto:spwegrow@gmail.com), [www.sp.wegrow.pl](http://www.sp.wegrow.pl)

---

#### **IV. DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ**

Komisja w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....

Postanawia przyjąć/ nie przyjąć dziecko do świetlicy szkolnej.

Uzasadnienie nie przyjęcia

.....  
.....  
.....

Przewodniczący komisji

.....



**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 IM. JANA PAWŁA II**

**W WĘGROWIE**

*07-100 Węgrów, ul. Kościuszki 16, tel./fax (25) 792-30-97, NIP: 8241147861*

*e-mail: spwegrow@gmail.com, www.sp.wegrow.pl*

---

Węgrów dnia .....r.

**Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2  
w Węgrowie**

Zwracam się z prośbą o ponowne rozpatrzenie wniosku o przyjęcie mojego dziecka  
.....do świetlicy szkolnej. Prośbę swą motywuję tym, że

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

Podpis rodzica/opiekuna