

Zbiór procedur postępowania w sytuacjach trudnych wychowawczo w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Węgrowie

Cele:

1. usprawnienie oraz zwiększenie skuteczności oddziaływań szkoły w sytuacjach zagrożenia
2. wypracowanie jednolitych metod współpracy między rodzicami a szkołą
3. promowanie zachowań i postaw godnych naśladowania
4. wyznaczenie jasnych i czytelnych reguł postępowania oraz określonych granic

W celu określenia warunków zapewniających uczniom bezpieczeństwo w szkole ustala się, co następuje:

1. W każdym przypadku, rozwiązywania problemów związanych z naruszeniem przez ucznia obowiązujących w szkole zasad, niezbędna jest ścisła współpraca przedstawicieli szkoły z rodzicami ucznia.

- a) Rodzice ucznia są bezzwłocznie zawiadamiani o każdym przypadku naruszenia przez niego obowiązujących w szkole zasad związanych z bezpieczeństwem.
- b) W celu rozwiązywania zaistniałego problemu wychowawca w porozumieniu z pedagogiem:
 - ustala najbliższy termin spotkań z uczniem i jego rodzicami,
 - prowadzi rozmowę interwencyjną z uczniem,
 - prowadzi rozmowę z rodzicami, w czasie której wspólnie ustalają dalsze działania wobec dziecka, zasady współpracy między rodzicami a szkołą oraz informuje o możliwościach uzyskania pomocy specjalistycznej,
 - uczeń w obecności rodziców podpisuje kontrakt, w którym zobowiązuje się do przestrzegania określonych w kontrakcie reguł zachowania,
 - nadzór nad wypełnieniem kontraktu przez ucznia sprawują rodzice i przedstawiciel szkoły.
- c) Uczniowie potrzebujący pomocy specjalistycznej są kierowani do odpowiedniej poradni/placówki,
- d) Brak współpracy ze strony rodziców oraz dalsze naruszanie zasad bezpieczeństwa przez ucznia powodują konieczność podjęcia innych działań przewidzianych prawem:
 - zastosowanie określonych w statucie szkoły konsekwencji dyscyplinarnych, łącznie z możliwością przeniesienia ucznia do innej szkoły,
 - zgłoszenie sprawy do Sądu Rodzinnego.

2. Policja jest wzywana w przypadku:

- a. gdy zachowania ucznia zagrażają bezpieczeństwu innych osób lub jemu osobiście,
- b. znalezienia na terenie szkoły nielegalnych substancji psychoaktywnych,

- c. *gdy istnieje podejrzenie, że uczeń może posiadać nielegalne substancje psychoaktywne,*
 - d. *kradzieży lub innych wykroczeń.*
3. *W zespole klasowym, w którym doszło do złamania obowiązujących w szkole zasad przeprowadza się dodatkowe zajęcia profilaktyczne.*

Zadania dyrektora szkoły, wicedyrektora, wychowawcy i pedagoga szkolnego

1. *Zaistniałą sytuację wicedyrektor lub pedagog szkolny omawiają z uczniami w klasie w obecności wychowawcy.*
2. *Wicedyrektor i pedagog jest odpowiedzialny za zebranie dokumentacji z każdego zdarzenia.*
3. *Z każdej rozmowy dotyczącej sytuacji wymienionych w poniższych procedurach należy sporządzić notatkę, którą podpisują osoby uczestniczące w rozmowie.*
4. *Wobec ucznia, który dopuścił się przewinienia opisanego w niżej wymienionych procedurach, wychowawca stosuje system kar i nagród określonych w Statucie szkoły. Z każdej przeprowadzonej rozmowy wychowawczej z uczniem, a także z jego rodzicami sporządza notatkę, którą podpisują osoby w niej uczestniczące oraz umieszcza ją w teczce wychowawcy.*
5. *W przypadku narastających trudności wychowawczych z danym uczniem wychowawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o danej sytuacji pedagoga szkolnego.*

Metody współpracy szkoły z policją

1. *W ramach pracy profilaktyczno – wychowawczej szkoła i policja utrzymują stałą, bieżącą współpracę w zakresie profilaktyki zagrożeń.*
2. *Koordinatorami współpracy są: pedagog szkolny oraz specjalista do spraw nieletnich i patologii właściwej jednostki policji.*
3. *Ze szkołą współpracuje także dzielnicowy, w rejonie którego znajduje się szkoła.*
4. *W ramach współpracy policji ze szkołą organizuje się:*
 - *Spotkania Rady Pedagogicznej z zaproszonymi specjalistami ds. nieletnich i patologii, podejmujące tematykę zagrożeń przestępczością i demoralizacją dzieci i młodzieży w środowisku lokalnym.*
 - *Spotkania tematyczne uczniów z udziałem policjantów m.in. na temat odpowiedzialności nieletnich za popełniane czyny karalne, prawnych aspektów zazywania środków uzależniających, wychowania w trzeźwości, zachowań ryzykownych, sposobów unikania zagrożeń.*
 - *Informowanie policji o zdarzeniach na terenie szkoły mających znamiona przestępstwa, stanowiących zagrożenie dla życia i zdrowia uczniów oraz przejawach demoralizacji dzieci i młodzieży.*

Zasady interwencji profilaktycznej

1. *Interwencję przeprowadza pedagog szkolny wspólnie z wychowawcą klasy w sytuacjach zagrożenia ucznia:*
 - a. *uzależnieniem,*
 - b. *przestępczością,*
 - c. *demoralizacją,*
 - d. *zachowaniami ryzykownymi.*

2. *Celem interwencji profilaktycznej jest:*
 - a. *udzielenie wsparcia uczniowi i jego rodzicom przez dostarczenie informacji, nawiązanie ścisłej współpracy pomiędzy domem a szkołą;*
 - b. *zapobieganie problemom związanym z zagrożeniem uzależnieniami, przestępczością i demoralizacją.*
3. *W sytuacji zagrożenia ucznia uzależnieniem, przestępczością, demoralizacją, zachowaniami ryzykownymi:*
 - a. *wychowawca wspólnie z pedagogiem zbiera informacje o sytuacji ucznia i na ich podstawie dokonuje wstępnej diagnozy jego problemów;*
 - b. *wychowawca z pedagogiem przeprowadza rozmowę pedagogizującą z uczniem informując o konieczności poinformowania rodziców.*
4. *Wychowawca wzywa rodziców do szkoły i wspólnie z pedagogiem przeprowadza z nimi rozmowę informując o:*
 - a. *przyczynach, dla których szkoła szczególnie zainteresowała się dzieckiem - zagrożeniach zdrowia i bezpieczeństwa dziecka związanych ze złamaniem zasad bezpieczeństwa obowiązujących w szkole;*
 - b. *zasadach zachowania ucznia w szkole i w domu;*
 - c. *konsekwencjach, które zostaną wyciągnięte wobec ucznia;*
 - d. *konieczności stałego kontaktu ze szkołą.*
5. *W obecności rodziców wychowawca lub pedagog przeprowadza rozmowę z uczniem i zobowiązuje go do zmiany zachowania. Efektem tej rozmowy winno być podpisanie kontraktu z dzieckiem z uwzględnieniem:*
 - a. *zobowiązania ucznia do powstrzymania się od negatywnych zachowań;*
 - b. *ustalenia listy czasowo odebranych przywilejów;*
 - c. *ustalenia zasad zachowania w szkole;*
 - d. *sposobu wymiany obserwacji między szkołą a rodziną.*
6. *Wychowawca wspólnie z pedagogiem monitorują realizację zawartego z uczniem kontraktu poprzez:*
 - a. *obserwację ucznia w szkole;*
 - b. *nagradzanie korzystnych zmian w jego zachowaniu – odzyskiwanie przywilejów.*

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELI W PRZYPADKU PALENIA PAPIEROSÓW lub E-PAPIEROSÓW PRZEZ UCZNIĄ NA TERENIE SZKOŁY

1. *Nauczyciel lub pracownik szkoły, który zauważył na terenie szkoły ucznia palącego papierosy lub e-papierosy zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie wychowawcę klasy oraz pedagoga szkolnego.*
2. *Jeżeli zdarzenie ma miejsce po raz pierwszy, wychowawca klasy lub pedagog szkolny informuje o incydencie rodziców/prawnych opiekunów ucznia oraz przeprowadza z nim rozmowę wyjaśniająco-dyscyplinującą, stosuje karę zgodną z systemem kar w Statucie szkoły.*
3. *Uczeń przyłapany na paleniu papierosów lub e-papierosów po raz kolejny, otrzymuje w obecności rodziców naganę na piśmie dyrektora szkoły za rażące naruszenie Statutu szkoły i ma obniżoną ocenę zachowania.*
4. *Rodzice / prawni opiekunowie podpisują ze szkołą kontrakt zawierający dalsze zasady współpracy stron.*
5. *Jeżeli uczeń lub jego rodzina jest pod opieką kuratora, zostaje on powiadomiony o zaistniałych okolicznościach.*
6. *W przypadku, gdy uczeń nadal pali na terenie szkoły papierosy lub e-papierosy sprawa zostaje zgłoszona do Sądu Rodzinnego.*

Odwołanie

Uczniowi i jego rodzicom/ prawnym opiekunom przysługuje prawo odwołania od wymierzonej kary. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej do dyrektora szkoły w ciągu 7 dni od zaistnienia kary. Dyrektor szkoły ma 7 dni na rozpatrzenie odwołania.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELI W PRZYPADKU PODEJRZENIA PRZEMOCY DOMOWEJ

1. *Nauczyciel podejrzewający, że uczeń jest ofiarą przemocy domowej zobowiązany jest do:*
 - a. *powiadomienia pielęgniarki szkolnej, gdy dziecko ma obrażenia zewnętrzne,*
 - b. *powiadomienia pedagoga szkolnego lub wicedyrektora, dyrektora szkoły.*
2. *Pedagog szkolny lub wychowawca ma obowiązek przeprowadzić rozmowę wyjaśniającą z uczniem i jego rodzicami /prawnymi opiekunami.*
3. *W przypadku powtarzających się sygnałów mogących świadczyć o przemocy, dyrektor szkoły na wniosek pedagoga powiadamia Sąd Rodzinny.*
4. *Nauczyciel podejrzewający, że dziecko jest ofiarą przemocy, musi w swych ocenach, kierować się rozważą i dyskrecją.*
5. *Do sygnałów wskazujących na to, że dziecko może być ofiarą przemocy zaliczamy:*
 - a. *powtarzające się obrażenia, ślady po uderzeniach, siniaki, poparzenia, pręgi na ciele, zadrapania,*
 - b. *zaniedbany wygląd,*
 - c. *nadmiernie agresywne zachowania,*
 - d. *wycofanie, bierność, nieśmiałość,*
 - e. *wstyd przed zdjęciem ubrania,*

- f. kłopoty w nauce,
- g. kłopoty z apetytem i snem,
- h. ssanie kciuka,
- i. obgryzanie paznokci,
- j. moczenie,
- k. płaczliwość,
- l. nadmierną zależność od dorosłych,
- m. strach przed dorosłymi,
- n. trudności w utrzymaniu przyjaźni,
- o. zaniżoną samoocenę,
- p. problemy emocjonalne.

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU, GDY NAUCZYCIEL
PODEJRZEWA, ŻE NA TERENIE SZKOŁY ZNAJDUJE SIĘ UCZEŃ POD WPŁYWEM
ALKOHOLU, NARKOTYKÓW LUB INNYCH ŚRODKÓW UZALEŻNIAJĄCYCH**

1. Nauczyciel lub pracownik niepedagogiczny, który podejrzewa, że na terenie szkoły przebywa uczeń będący pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych środków uzależniających powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy, pedagoga szkolnego, a w przypadku ich nieobecności dyrektora szkoły.
2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy. Ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego, stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego zdrowie i życie.
3. Wzywa lekarza w celu stwierdzenia stanu trzeźwości lub odurzenia, ewentualnie udziela pomocy medycznej.
4. Zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły oraz rodziców/prawnych opiekunów ucznia, których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły. **Gdy rodzice /prawni opiekunowie odmawiają odebrania dziecka**, o pozostaniu ucznia w szkole, czy przewiezieniu do placówki służby zdrowia albo przekazaniu go do dyspozycji funkcjonariuszom policji decyduje lekarz, po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia ucznia i w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
5. Dyrektor szkoły zawiadamia Powiatową Komendę Policji w Węgrowie, gdy rodzice /prawni opiekunowie ucznia będącego pod wpływem alkoholu **odmawiają przyjęcia do szkoły**, a jest on agresywny, bądź swoim zachowaniem zagraża życiu lub zdrowiu innych osób. W przypadku stwierdzenia stanu nietrzeźwości policja ma możliwość przewiezienia ucznia do izby wytrzeźwień albo do policyjnych pomieszczeń dla osób zatrzymanych na czas niezbędny do wytrzeźwienia (maksymalnie do 24 godzin). O fakcie umieszczenia zawiadamia się rodziców/prawnych opiekunów oraz sąd rodzinny jeśli uczeń nie ukończył 18 lat.
6. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których uczeń przed ukończeniem 18 roku życia znajduje się na terenie szkoły pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających, szkoła ma obowiązek powiadomienia o tym policji (specjalisty ds. nieletnich) lub sądu rodzinnego.
7. Spożywanie alkoholu na terenie szkoły przez ucznia, który ukończył 17 lat, stanowi wykroczenie z art. 43 ust. 1 Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. W związku z tym dyrektor szkoły jest zobowiązany natychmiast powiadomić o tym fakcie policję. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tej instytucji.
8. Z zaistniałego zdarzenia pedagog szkolny sporządza notatkę służbową.

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU, GDY NAUCZYCIEL ZNAJDUJE
NA TERENIE SZKOŁY SUBSTANCJĘ PRZYPOMINAJĄCĄ NARKOTYKI LUB INNE
ŚRODKI UZALEŻNIAJĄCE**

1. Nauczyciel, zachowując środki ostrożności, zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji, próbuje (o ile jest to możliwe w zakresie działań pedagogicznych) ustalić, do kogo znaleziona substancja należy.
2. Powiadamia o zaistniałym fakcie pedagoga szkolnego, dyrektora szkoły i wzywa policję.
3. Po przyjeździe policji dyrektor przekazuje zabezpieczoną substancję oraz informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.
4. Z zaistniałego zdarzenia pedagog szkolny sporządza notatkę służbową.

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU, GDY NAUCZYCIEL
PODEJRZEWA, ŻE UCZEŃ POSIADA PRZY SOBIE SUBSTANCJĘ
PRZYPOMINAJĄCĄ NARKOTYKI LUB INNE ŚRODKI ODURZAJĄCE**

1. Nauczyciel w obecności innej osoby w szkole (np. dyrektora, pedagoga, wychowawcy itp.) ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni (we własnej odzieży), a także innych przedmiotów budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną substancją. **Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani teczki ucznia – jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.**
2. O swoich spostrzeżeniach dyrektor szkoły powiadamia rodziców /prawnych opiekunów ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawienia się w szkole.
3. W przypadku, gdy uczeń, mimo wezwania, odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości teczki, szkoła wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znalezioną substancję i zabiera ją do ekspertyzy.
4. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, nauczyciel, po odpowiednim zabezpieczeniu, zobowiązany jest bezzwłocznie przekazać ją do jednostki policji. Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo uczeń nabył substancję i tę informację również przekazuje policji.
5. Z zaistniałego zdarzenia pedagog szkolny sporządza notatkę służbową.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZAKŁÓCANIA PRZEZ UCZNIA TOKU ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH I WYCHOWAWCZYCH

Definicja

Poprzez zakłócanie toku lekcji rozumieć należy wszelkie działania uczniów uniemożliwiające normalną realizację jednostki dydaktycznej lub wychowawczej.

- 1. Jeżeli zachowanie jednego lub kilku uczniów nie pozwala nauczycielowi na realizację zajęć dydaktycznych lub wychowawczych, powinien wysłać wybranego przez siebie ucznia z informacją do pedagoga szkolnego. W przypadku, gdy go nie zastanie - do wicedyrektora lub dyrektora szkoły. W tej sytuacji nauczyciel może skorzystać z pomocy pracownika niepedagogicznego.*
- 2. Pedagog szkolny zobowiązany jest udać się do sali wskazanej przez nauczyciela i ustalić, którzy uczniowie mu przeszkadzali i w jaki sposób. W razie konieczności może zabrać ich z sali lekcyjnej do innego pomieszczenia np. pokój pedagoga, wicedyrektora lub gabinet dyrektora.*
- 3. Pedagog przeprowadza z uczniami rozmowę wyjaśniająco-dyscyplinującą, powiadamia wychowawcę klasy, który wpisuje uwagę w zeszyt wychowawcy.*
- 4. Jeżeli uczeń w sposób poważny naruszył zasady obowiązujące w szkole, wychowawca na wniosek pedagoga powiadamia o zdarzeniu jego rodziców/ prawnych opiekunów oraz stosuje karę zgodnie ze Statutem szkoły.*
- 5. Jeżeli uczeń w sposób rażący naruszył zasady obowiązujące w szkole, pedagog powiadamia o zdarzeniu dyrektora szkoły i wzywa jego rodziców/ prawnych opiekunów do natychmiastowego przybycia do szkoły.*
- 6. Gdy zaistnieją okoliczności określone w innych procedurach należy postępować według tych procedur.*
- 7. W celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji nie należy zakłócać toku zajęć lekcyjnych innym nauczycielom.*

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU, GDY UCZEŃ DOPUŚCIŁ SIĘ NISZCZENIA MIENIA SZKOLNEGO

- 1. W sytuacji, gdy uczeń dopuścił się dewastacji mienia szkolnego, nauczyciel lub pracownik niepedagogiczny szkoły, który powziął takie informacje, ma obowiązek zgłoszenia powyższego faktu wychowawcy ucznia, a w przypadku jego nieobecności powiadamia wicedyrektora lub pedagoga szkolnego.*
- 2. Jeżeli uczeń dopuścił się po raz pierwszy dewastacji mienia szkolnego wychowawca przeprowadza z nim rozmowę wyjaśniająco-dyscyplinującą (w przypadku nieobecności wychowawcy rozmowę przeprowadza pedagog lub wicedyrektor, którzy zobowiązani są powiadomić o tym wychowawcę). W przypadku małej szkodliwości czynu uczeń zobowiązuje się do naprawienia wyrządzonej szkody lub w ramach zadośćuczynienia do wykonania prac społecznych na rzecz szkoły.*

3. *W przypadku, gdy zdarzenie ma miejsce po raz kolejny lub szkodliwość czynu jest wysoka, wychowawca powiadamia rodziców/ prawnych opiekunów ucznia o zdarzeniu i wzywa ich do natychmiastowego przybycia do szkoły.*
4. *Wychowawca informuje o zdarzeniu pedagoga i dyrektora szkoły.*
5. *Pedagog w obecności wychowawcy przeprowadza rozmowę z rodzicami ucznia, czego konsekwencją jest zobowiązanie rodziców do naprawienia wyrządzonej szkody i pokrycia kosztów finansowych związanych z naprawą zaistniałej szkody. Uczeń w obecności rodziców otrzymuje naganą na piśmie dyrektora szkoły za rażące naruszenie Statutu szkoły oraz ma obniżoną ocenę zachowania.*
6. *Rodzice / prawni opiekunowie i uczeń podpisują ze szkołą kontrakt zawierający dalsze zasady współpracy stron.*
7. *Jeżeli uczeń lub jego rodzina jest pod opieką kuratora, zostaje on powiadomiony o zaistniałych okolicznościach.*
8. *Z przebiegu zdarzenia zostaje sporządzona notatka służbowa podpisana także przez rodziców /prawnych opiekunów*
9. *W przypadku powtarzania się niszczenia mienia przez ucznia lub gdy szkodliwość czynu jest wysoka, a rodzice/prawni opiekunowie nie poczuwają się do naprawienia szkody, a także nie potrafią zdyscyplinować swojego dziecka, szkoła kieruje sprawę do Sądu Rodzinnego. Jednocześnie decyzją rady pedagogicznej uczeń może zostać przeniesiony do innej klasy.*

Odwołanie

Uczniowi i jego rodzicom/ prawnym opiekunom przysługuje prawo odwołania od wymierzonej kary. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej do dyrektora szkoły w ciągu 7 dni od zaistnienia kary. Dyrektor szkoły ma 7 dni na rozpatrzenie odwołania.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU, GDY UCZEŃ DOPUŚCIŁ SIĘ PRZYWŁASZCZENIA CUDZEGO MIENIA

1. *W sytuacji, gdy uczeń dopuścił się przywłaszczenia cudzego mienia, nauczyciel lub pracownik niepedagogiczny szkoły, który powziął takie informacje, ma obowiązek zgłoszenia powyższego faktu wychowawcy ucznia, a w przypadku jego nieobecności powiadamia wicedyrektora lub pedagoga szkolnego.*
2. *Jeżeli uczeń po raz pierwszy dopuścił się przywłaszczenia cudzego mienia wychowawca przeprowadza z nim rozmowę wyjaśniająco-dyscyplinującą (w przypadku nieobecności wychowawcy rozmowę przeprowadza pedagog lub wicedyrektor, którzy zobowiązani są powiadomić o tym wychowawcę). Uczeń zobowiązuje się do naprawienia wyrządzonej szkody oraz podpisuje z wychowawcą kontrakt, zawierający dalsze zasady współpracy stron .*

3. *W przypadku, gdy zdarzenie ma miejsce po raz kolejny lub wartość przywłaszczonego mienia jest wysoka, wychowawca powiadamia rodziców/ prawnych opiekunów ucznia o zdarzeniu i wzywa ich do natychmiastowego przybycia do szkoły.*
4. *Wychowawca informuje o zdarzeniu pedagoga i dyrektora szkoły, a ten powiadamia policję.*
5. *Pedagog szkolny w obecności funkcjonariusza policji oraz wychowawcy klasy przeprowadza rozmowę z rodzicami/prawnymi opiekunami i uczniem. Rodzice/prawni opiekunowie i uczeń podpisują ze szkołą kontrakt i zobowiązują się do naprawienia wyrządzonej szkody.*
6. *Uczeń w obecności rodziców otrzymuje na piśmie naganę dyrektora szkoły za rażące naruszenie Statutu szkoły oraz ma obniżoną ocenę zachowania.*
7. *Jeżeli uczeń lub jego rodzina jest pod opieką kuratora, zostaje on powiadomiony o zaistniałych okolicznościach.*
8. *Z przebiegu zdarzenia zostaje sporządzona notatka służbowa podpisana także przez rodziców /prawnych opiekunów ucznia.*
9. *W przypadku powtarzania się kradzieży mienia przez ucznia, a rodzice/prawni opiekunowie nie poczuwają się do naprawienia szkody, a także nie potrafią zdyscyplinować swojego dziecka, szkoła kieruje sprawę do Sądu Rodzinnego. Jednocześnie decyzją rady pedagogicznej uczeń może zostać przeniesiony do innej klasy.*

Odwołanie

Uczniowi i jego rodzicom/ prawnym opiekunom przysługuje prawo odwołanie od wymierzonej kary. Odwołanie należy złożyć do dyrektora szkoły w formie pisemnej w ciągu 7 dni od zaistnienia kary. Dyrektor szkoły ma 7 dni na rozpatrzenie odwołania.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA, ŻE UCZEŃ MOŻE TARGNAĆ SIĘ NA SWOJE ŻYCIE

1. *Jeżeli zachodzi podejrzenie, że uczeń może targnąć się na swoje życie, pedagog szkolny, wychowawca i wszyscy nauczyciele są zobowiązani do wnikliwej obserwacji ucznia.*
2. *W przypadku, gdy uczeń w obecności nauczyciela lub kolegów mówi lub pisze, że odbierze sobie życie, należy taki sygnał potraktować poważnie i bez zwłoki przekazać powyższą informację wychowawcy lub pedagogowi szkolnemu.*
3. *Ucznia, który wysyłał jakiegokolwiek sygnały, że może targnąć się na swoje życie wychowawca przeprowadza do pedagoga lub dyrektora szkoły.*
4. *Wychowawca powiadamia rodziców/ prawnych opiekunów ucznia o zdarzeniu i wzywa ich do natychmiastowego przybycia do szkoły.*

5. *Pedagog szkolny w obecności rodziców/prawnych opiekunów przeprowadza rozmowę z uczniem, w czasie której powinien wykazać zainteresowanie jego osobą i problemami oraz spróbować ustalić powody, które spowodowały myśli samobójcze. Rodziców/prawnych opiekunów zobowiązuje do wizyty u psychologa lub psychiatry i oferuje swoją pomoc w jej zorganizowaniu.*
6. *Przy braku kontaktu i wsparcia ze strony rodziców / prawnych opiekunów ucznia należy zawiadomić policję i pogotowie.*
7. *Groźba zagrożenia życia lub zdrowia zwalnia każdą osobę udzielającą pomocy z zachowania tajemnicy.*
8. *Jeżeli uczeń lub jego rodzina jest pod opieką kuratora, zostaje on powiadomiony o zaistniałych okolicznościach.*
9. *Z przebiegu zdarzenia zostaje sporządzona notatka służbowa podpisana także przez rodziców /prawnych opiekunów.*
10. *W przypadku, gdy niepokojące zachowanie ucznia powtarza się, a rodzice/prawni opiekunowie nie poczuwają się lub nie potrafią zadbać o zdrowie i życie swojego dziecka, szkoła kieruje sprawę do Sądu Rodzinnego.*

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NARUSZENIA PRZEZ UCZNIA GODNOŚCI NAUCZYCIELA LUB INNEGO PRACOWNIKA SZKOŁY

Definicja

Za naruszenie godności osobistej nauczyciela lub pracownika niepedagogicznego szkoły należy uznać :

- a. *Lekceważące i obraźliwe zachowanie wobec nauczyciela lub pracownika niepedagogicznego wyrażone słownie bądź przy pomocy gestów.*
 - b. *Wszelkie zachowania prowokacyjne skierowane pod adresem wyżej wymienionych osób, wyrażone w słowach lub gestach.*
 - c. *Nagrywanie lub fotografowanie pracowników szkoły bez ich wiedzy i zgody.*
 - d. *Pomówienia i oszczerstwa skierowane pod adresem pracowników szkoły.*
 - e. *Użycie przemocy fizycznej lub psychicznej wobec pracowników szkoły.*
1. *W przypadku, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że uczeń naruszył godność nauczyciela lub pracownika niepedagogicznego szkoły (dotyczy pkt. a, b i c), osoba, która powzięła takie podejrzenie ma obowiązek zgłoszenia tego faktu do wychowawcy klasy, a w przypadku jego nieobecności - do wicedyrektora lub pedagoga szkolnego.*
 2. *Jeżeli uczeń po raz pierwszy dopuścił się niestosownego zachowania (dotyczy pkt. a, b i c), wychowawca przeprowadza z nim rozmowę wyjaśniająco-dyscyplinującą (w przypadku nieobecności wychowawcy rozmowę przeprowadza pedagog lub wicedyrektor, którzy zobowiązani są powiadomić o tym wychowawcę) oraz powiadamia rodziców/ prawnych opiekunów ucznia o zdarzeniu. Uczeń zobowiązuje się do naprawienia wyrządzonej szkody*

oraz podpisuje z wychowawcą kontrakt, zawierający dalsze zasady współpracy stron. Zostaje mu wymierzona kara zgodnie z systemem kar obowiązującym w Statucie szkoły.

3. W przypadku, gdy zdarzenie ma miejsce po raz kolejny (dotyczy pkt. a, b i c) wychowawca powiadamia rodziców/ prawnych opiekunów ucznia o zdarzeniu i wzywa ich do natychmiastowego przybycia do szkoły. Wychowawca informuje o zdarzeniu pedagoga i dyrektora szkoły. Pedagog szkolny w obecności rodziców/prawnych opiekunów oraz wychowawcy klasy przeprowadza rozmowę z uczniem. Rodzice/prawni opiekunowie i uczeń podpisują ze szkołą kontrakt. Uczeń w obecności rodziców otrzymuje na piśmie naganę dyrektora szkoły za rażące naruszenie Statutu szkoły oraz ma obniżoną ocenę zachowania.

4. Jeżeli uczeń lub jego rodzina jest pod opieką kuratora, zostaje on powiadomiony o zaistniałych okolicznościach.

5. Z przebiegu zdarzenia zostaje sporządzona notatka służbowa podpisana także przez rodziców /prawnych opiekunów.

6. W przypadku powtarzania się zdarzenia, a rodzice/prawni opiekunowie nie potrafią zdyscyplinować swojego dziecka, szkoła kieruje sprawę do Sądu Rodzinnego. Jednocześnie decyzją rady pedagogicznej uczeń może zostać przeniesiony do innej klasy.

7. W przypadku, gdy uczeń dopuści się czynu opisanego w pkt. d i e wychowawca niezwłocznie powiadamia rodziców/ prawnych opiekunów ucznia o zdarzeniu i wzywa ich do natychmiastowego przybycia do szkoły. Powiadamia również pedagoga szkolnego, dyrektora szkoły i policję.

8. Pedagog szkolny w obecności funkcjonariusza policji oraz wychowawcy klasy przeprowadza rozmowę z rodzicami/prawnymi opiekunami i uczniem. Rodzice/prawni opiekunowie i uczeń podpisują ze szkołą kontrakt. Uczeń w obecności rodziców otrzymuje na piśmie naganę dyrektora szkoły za rażące naruszenie Statutu szkoły oraz ma obniżoną ocenę zachowania.

9. Jeżeli uczeń lub jego rodzina jest pod opieką kuratora, zostaje on powiadomiony o zaistniałych okolicznościach.

10. Z przebiegu zdarzenia zostaje sporządzona notatka służbowa podpisana także przez rodziców /prawnych opiekunów

11. W przypadku, gdy wyżej wymienione zachowanie powtarza się, a rodzice/prawni opiekunowie nie potrafią zdyscyplinować swojego dziecka, szkoła kieruje sprawę do Sądu Rodzinnego. Jednocześnie decyzją rady pedagogicznej uczeń może zostać przeniesiony do innej klasy.

Odwołanie

Uczniowi i jego rodzicom/ prawnym opiekunom przysługuje prawo odwołania od wymierzonej kary. Odwołanie należy złożyć do dyrektora szkoły w formie pisemnej w ciągu 7 dni od zaistnienia kary. Dyrektor szkoły ma 7 dni na rozpatrzenie odwołania.

KONTRAKT POMIĘDZY WYCHOWAWCĄ I RODZICEM

Imię i nazwisko rodzica

Imię i nazwisko ucznia

Imię i nazwisko wychowawcy

Powód, dla którego kontrakt zostaje zawarty

.....

.....

Określenie rodzaju nałożonej przez wychowawcę kary.....

.....

.....

Zobowiązanie rodziców do szczególnego nadzoru nad dzieckiem

.....

.....

Ja, niżej podpisany, przyjmuję do wiadomości nałożoną przez szkołę karę oraz zobowiązuję się do sprawowania szczególnego nadzoru nad moim synem/ córką.

Ponadto zobowiązuję się do częstszego niż do tej pory kontaktu z wychowawcą.

Data zawarcia kontraktu:

Czas jego obowiązywania:

Podpis rodzica

Podpis wychowawcy:

KONTRAKT POMIĘDZY UCZNIEM A WYCHOWAWCĄ

Imię i nazwisko ucznia

Klasa

Imię i nazwisko wychowawcy

Powód, dla którego kontrakt zostaje zawarty

.....
.....

Przyjęcie do wiadomości nałożonej kary i czasu jej działania (opisać rodzaj nałożonej kary)

.....
.....
.....

Zobowiązanie ucznia do zaniechania działań niezgodnych z prawem

.....
.....

Zgoda na poniesienie surowszych konsekwencji w przypadku, gdy zachowanie nie ulegnie poprawie (napisać jakich)

.....
.....

data sporządzenia kontraktu:

podpis ucznia:

podpis wychowawcy;

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI NIEOBECNOŚCI UCZNIĄ NA ZAJĘCIACH

I. ZASADY EGZEKWOWANIA OBOWIĄZKU SZKOLNEGO

1. Rodzice mają obowiązek pisemnego usprawiedliwiania nieobecności dziecka w szkole w terminie 14 dni od zakończenia nieobecności. Usprawiedliwienie rodzicielskie powinno być opatrzone dokładną datą dni, które należy usprawiedliwić (usprawiedliwienie, które brzmi: Proszę usprawiedliwić wszystkie nieobecności mojego dziecka - jest nieważne).
 2. O przewidywanej, dłuższej niż 1 tydzień nieobecności dziecka (np. pobyt w sanatorium, szpitalu, przewlekła choroba) rodzice są zobowiązani powiadomić wychowawcę pisemnie, telefonicznie lub poprzez osobisty kontakt wcześniej, a nie po powrocie dziecka do szkoły.
 3. W przypadku dłuższych nieobecności, zwłaszcza nieusprawiedliwionych, trwających co najmniej 50% nieobecności nieusprawiedliwionej w okresie jednego miesiąca, a także w przypadku ewidentnych wagarów wychowawca:
 - b. Przekazuje dyrektorowi szkoły, pedagogowi szkolnemu informację o takich uczniach;
 - c. Powiadamia rodziców telefonicznie, a jeśli zajdzie taka potrzeba listem poleconym, o absencji ucznia i wzywa ich do szkoły celem wyjaśnienia danej sytuacji.
 - d. Wspólnie z pedagogiem szkolnym przeprowadza rozmowę z uczniem. W obecności dyrektora lub pedagoga szkolnego, przeprowadza rozmowę z rodzicami i uczniem, w której informuje ich o ewentualnych konsekwencjach nieobecności dziecka, a także zobowiązuje ich do spowodowania systematycznego uczęszczania dziecka do szkoły.
 4. Każde działanie podejmowane przez wychowawcę lub pedagoga szkolnego związane z egzekwowaniem obowiązku szkolnego ucznia wychowawca odnotowuje w dzienniku.
 5. W przypadku braku współpracy rodzica /prawnego opiekuna z wychowawcą (rodzic nie uczestniczy w zebraniach i konsultacjach, nie wyraża chęci na spotkania indywidualne itp.) lub współpracy, która nie daje oczekiwanych rezultatów (np. uczeń w dalszym ciągu nie realizuje obowiązku szkolnego), dyrektor szkoły wysyła dwukrotnie listem poleconym:
 - a) upomnienie zawierające stwierdzenie, że dziecko nie realizuje obowiązku szkolnego, wezwanie do posyłania dziecka do szkoły z wyznaczeniem terminu oraz informację, że niespełnienie tego obowiązku jest zagrożone postępowaniem egzekucyjnym.
 6. W sytuacji, gdy uczeń w dalszym ciągu nie realizuje obowiązku szkolnego, dyrektor placówki, kieruje wniosek o wszczęcie egzekucji administracyjnej do organu egzekucyjnego, jakim jest właściwa gmina.
 7. Środkiem egzekucji administracyjnej obowiązku szkolnego jest grzywna, która może być nakładana kilkakrotnie.
 8. W przypadku, gdy szkoła wyczerpała wszelkie możliwe środki oddziaływań wychowawczych (rozmowy z uczniem, ostrzeżenia ucznia, spotkania z pedagogiem itd.), a uczeń nadal nie realizuje obowiązku szkolnego, dyrektor szkoły w porozumieniu z wychowawcą i pedagogiem szkolnym może pisemnie powiadomić o zaistniałej sytuacji Sąd Rodzinny.
-
1. Każdy nauczyciel kontroluje nieobecności uczniów i w przypadku często powtarzającej się absencji ucznia na swoim przedmiocie, odnotowuje to w dzienniku na stronie z uwagami oraz powiadamia o tym fakcie wychowawcę klasy. Wychowawca podejmuje odpowiednie działania.
 2. W przypadku częstych spóźnień ucznia na zajęcia – powyżej 10 w ciągu miesiąca - wychowawca powiadamia rodziców o tym fakcie.
 3. Wychowawca na bieżąco podlicza frekwencję i do 10 każdego miesiąca wypełnia w dzienniku lekcyjnym tabelę dotyczącą obecności uczniów w poprzednim miesiącu.
 4. Wychowawca klasy zbiera i przechowuje przez cały okres roku szkolnego dokumenty, które były podstawą usprawiedliwienia nieobecności i zwolnienia uczniów (usprawiedliwienia rodziców, zwolnienia lekarskie, itd.)
 5. W przypadku wątpliwości, co do autentyczności zwolnienia/usprawiedliwienia wychowawca ma obowiązek ustalić, czy dane zwolnienie/usprawiedliwienie jest autentyczne. Celem wyjaśnienia tej sytuacji może wezwać rodziców do szkoły.

II. ZASADY ZWALNIANIA UCZNIÓW Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH.

1. *Zwolnienie ucznia z danej lekcji może nastąpić na wniosek rodziców*
2. *Zwolnienie ucznia z zajęć lekcyjnych przez rodzica traktowane jest jako nieobecność usprawiedliwiona.*
3. *Zwolnienie dokonywane przez rodziców winno mieć formę pisemną. W przypadku kontaktu telefonicznego lub osobistego rodzic zobowiązany jest dopisemnego potwierdzenia tego faktu.*
4. *Zwolnienie uczeń przekazuje wychowawcy. W przypadku nieobecności wychowawcy uczeń zwalnia się u nauczyciela, z którym ma zajęcia. Wtedy ma wpisaną nieobecność, którą na podstawie zwolnienia w późniejszym terminie usprawiedliwia wychowawca.*
5. *Zwolnienie, o którym mowa w punkcie 4 nauczyciel jest zobowiązany przekazać wychowawcy w najbliższym terminie.*
6. *Nauczyciel zwalniający ucznia w celu reprezentowania szkoły, jest zobowiązany do pozostawienia w dzienniku zajęć lekcyjnych danej klasy pisemnego wykazu uczniów zwalnianych z określonej ilości godzin.*
7. *Zwolnienie ucznia w przypadku określonym w punkcie 6 wymaga akceptacji dyrektora.*
8. *Uczniowie zwolnieni z zajęć wychowania fizycznego mają obowiązek przebywać w miejscu, w którym pozostała część klasy odbywa zajęcia.*
9. *Jeżeli wychowanie fizyczne jest pierwszą lub ostatnią lekcją, rodzic może złożyć pisemną prośbę o wyrażenie zgody na pobyt dziecka w czasie tych lekcji w domu.*